

Web申込

+

コンビニ払い
or クレジット払い

お手続き方法

※手続き完了には30分程度のお時間がかかります。時間に余裕をもって手続きをしてください。

STEP
1

Web申込フォームへアクセス

「武蔵学園生協 受験生新入生応援サイト」から加入Webシステムへアクセス

<https://www.univcoop.jp/musashi/start/>



ご利用上の注意・同意項目を確認してチェックを入れてください。

「武蔵学園生協 受験生新入生応援サイト」からアクセスできます。

武蔵学園生協 新入生 検索

「@univcoop.or.jp」「@univ.coop」からのメールが受信できるよう設定（迷惑メール設定・フィルター設定等）のご確認をしてください。

設定の仕方は下記サイトからご確認いただけます。

docomo



au



softbank



STEP
2

メールアドレスと生年月日の登録

加入Webシステム手続き案内メールをお送りする方のメールアドレスと生年月日を入力します。登録いただいた加入Web手続き者のメールアドレス宛てに『パスコードのお知らせ』メールが送信されます。メール受信後、10分以内にパスコードを入力ください。

STEP
3

関係者メールアドレスと生年月日の登録

STEP2で登録した方以外の関係者メールアドレスと生年月日を入力します。登録いただいたすべてのメールアドレスで、送信されたメールアドレス本文に記載されたURLにタップが必要です。

※登録いただいたそれぞれのメールアドレス宛てに送信された『メールアドレス確認URLのお知らせ』メールに記載のURLを24時間以内にタップしてください。

※URLをタップするとSTEP2で登録した方のメールアドレス宛に『確認URLをタップしました』メールで通知されます。

すべての登録メールアドレスの確認が完了しましたら、「確認URLのタップ」画面の「確認URLがタップされたかチェックする」ボタンをタップして、お手続きを進めてください。



STEP
4

必要項目の入力と設定、選択を行う

① 必要項目の入力 基本情報の入力と希望する加入プランの選択をします。

② 引き落とし口座の登録（途中から各金融機関のサイトへ移動しますので、各サイトの指示に従い手続きを進めてください。）

学生総合共済、学生賠償責任保険、就学費用保障保険の2年目以降の掛金・保険料の引き落とし口座の登録は、各金融機関のシステムご利用可能時間が決まっています。またご本人確認に必要な項目が異なります。必ずご確認の上、手続きを開始してください。

金融機関ごとに手続きに必要な項目が異なります。ご用意してお手続きを開始してください。

2年目以降の口座振替で、ご利用可能な金融機関

《 コチラからご確認ください
pdf_banklist.pdf (univcoop.or.jp) 》



※一部の信用組合、農業協同組合等、ご利用いただけない金融機関があります。

金融機関でエラーになった場合は、いずれかを選択してください。

■再度口座情報を確認してやり直す

■引き落とし口座の登録は郵送で手続きする

STEP
5

初年度のお支払い

生協出資金、1年目の共済掛金、保険料等の初回決算方法を「クレジット精算」または「コンビニ払い」から選択します。

クレジットカード精算の場合

※クレジットカードの名義人はご扶養者様で構いません。

間違えると先に進めません!

注意!

- ・生年月日はカード名義人の生年月日を入力してください。
- ・有効期限はカード記載の期限を入力してください。
- ・セキュリティコードはカードに記載されているものと一致しているかご確認ください。



コンビニ払いの場合

収納代行会社のサイトに移ります。

ご希望のコンビニを選択し、指示にしたがって進めてください。（コンビニ各社によって、支払いの手順が異なります。）

送信日より6日以内にお支払いください。

コンビニでのお支払い方法のご案内をお送りします。画面を閉じてしまった場合、メールよりお手続きいただけます

※支払期限を過ぎてしまった場合、お手数ですが最初からやり直してください。前回と同じメールアドレスでご登録いただけます。

